

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(per documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione)

Spett.le
Gelsia S.r.l.
Ufficio Legale
Via Palestro, 33 20831 Seregno (MB)
mail: accessogeneralizzato@gelsia.it
fax: 0362/237136

Il/La sottoscritto/a (Richiedente)	
<i>Dati anagrafici*</i>	
<i>nome</i>	
<i>cognome</i>	
<i>codice fiscale</i>	
<i>luogo di nascita</i>	
<i>data di nascita</i>	
<i>Residenza</i>	
<i>indirizzo</i>	
<i>CAP</i>	
<i>Comune</i>	
<i>Prov/Stato estero</i>	
<i>Recapiti</i>	
<i>indirizzo PEC</i>	
<i>telefono</i>	

CHIEDE

l'accesso generalizzato ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti da Gelsia S.r.l.
(art. 5, co. 2 e 5bis d.lgs. 33/2013 e s.m.i.)

<i>Documento</i>	
<i>descrizione del contenuto</i>	
<i>autore</i>	
<i>destinatario</i>	
<i>data</i>	
<i>Dato</i>	
<i>descrizione del contenuto</i>	
<i>dal / / al / /</i>	
<i>fonte del dato</i> <i>(es.denominazione banca dati)</i>	
<i>periodo di riferimento</i>	
<i>Informazione</i>	
<i>descrizione del contenuto</i>	

<i>dal / / al / /</i>	
<i>fonte (es. pagina web dove l'informazione è citata)</i>	
<i>periodo di riferimento</i>	

MEDIANTE

- 1) presa visione presso la sede della Società
- 2) estrazione di copia da consegnare in formato:
- a) elettronico, con invio tramite posta elettronica certificata*
 - b) cartaceo, con ritiro presso la sede della Società a cura dell'interessato

L'invio dei documenti in formato elettronico è ammesso solo qualora il richiedente indichi un indirizzo di **casella di posta elettronica certificata**. In assenza è ammessa solo la scelta 1) o 2 b)

In caso di ritiro in formato cartaceo mi impegno:

- a corrispondere sul c/c bancario IT76 Y056 9633 8400 00050200X27 l'importo che mi verrà comunicato dalla Società, calcolato sulla base dei seguenti costi per pagina:
 - A4 bianco e nero € 0,25
 - A3 bianco e nero € 0,30
- a consegnare la ricevuta di avvenuto pagamento in occasione del ritiro.

ALLEGA

copia di documento di identità.

(luogo e data)

(firma)